



I.S.I.S. "RITA LEVI MONTALCINI"

SEDE CENTRALE VIA VAIANI, 44 – SUCCURSALE VIA S. MARIA - 80010 QUARTO (NA) - TEL. 081/ 8060529

Codice Meccanografico: NAIS03700Q C.F: 96019100633

e-mail: nais03700q@istruzione.it pec: nais03700q@pec.istruzione.it Sito web: www.isisquarto.edu.it

Prot. n. 2518 II.5

DEL 24/09/2020

ALLA DSGA e al personale ATA
Agli addetti al centralino per gli appuntamenti
Al RLS prof. Cosimo Orlandino e alla RSU
Ai genitori e agli studenti
Al sig. Sindaco di Quarto
Al sig. Presidente della Città Metropolitana di Napoli
AI SITO

CIRCOLARE N° 10 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Documento sulla rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico e pubblicato dall'Inail, che ha classificato, secondo i parametri ATECO, i livelli di rischio connessi all'emergenza per i differenti settori produttivi.

VISTO che, per il settore scolastico, si evidenzia un livello di rischio integrato medio-basso ed un rischio di aggregazione medio-alto.

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica (compresi gli stakeholders) per consentire gli indifferibili accessi, nel rispetto delle misure cautelari, di buon senso e prudenza;

Sentito il RSPP e il MC,

D I S P O N E

CHIUNQUE ABBA NECESSITÀ DI ACCEDERE IN QUESTO ISTITUTO DEVE:

- 1) richiederlo preventivamente via mail a nais03700q@istruzione.it oppure telefonando al **081/ 8060529**;
- 2) attendere riscontro alla richiesta con data e ora, evitando di presentarsi in istituto privi di appuntamento;
- 3) recarsi all'orario indicato compilando al desk di ingresso l'autocertificazione per il tracciamento
- 4) sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea all'URP per ottenere l'accesso solo in presenza di temperatura inferiore a 37.5°
- 5) Tutti i documenti/adempimenti che possono essere predisposti dagli uffici per essere solo ritirati devono essere richiesti nella mail, ad evitare sovrapposizioni di accessi.

Non sarà consentito l'accesso ai genitori per consegna di materiale didattico, merende, libri o altro.

Per recuperare oggetti/effetti personali dimenticati dagli studenti a scuola, i genitori o gli alunni stessi dovranno inviare richiesta via mail, indicando nome, cognome, classe e quanto si debba prelevare, per consentire al Collaboratore scolastico di piano di predisporlo all'ingresso per la consegna.

A nessuno è consentito dato di accedere alle aule, per nessun motivo.

Fornitori addetti alla consegna di materiali, operai e tecnici della Città metropolitana dovranno indossare mascherine e seguire la procedura di autocertificazione e di misurazione della temperatura

L'inosservanza delle presenti disposizioni da parte del personale scolastico sarà sanzionabile secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Il Dirigente scolastico
prof. Raffaele Romano